

**ПОЛИТИКА ЕБРР**

# **Политика доступа к информации**

25 апреля 2019 года  
Действует с 1 января 2020 года

## Содержание

Раздел I.	Цель .....	3
Раздел II.	Определения понятий .....	3
Раздел III.	Сфера применения .....	6
1.	ПРИНЦИПЫ ПОЛИТИКИ .....	6
2.	ИЗЪЯТИЯ ИЗ РЕЖИМА ОБНАРОДОВАНИЯ ИНФОРМАЦИИ.....	7
3.	ОТСТУПЛЕНИЕ ОТ ИЗЪЯТИЙ ИЗ РЕЖИМА ОБНАРОДОВАНИЯ ИНФОРМАЦИИ И ОТСТУПЛЕНИЕ ОТ ТРЕБОВАНИЙ К ОБНАРОДОВАНИЮ ИНФОРМАЦИИ.....	10
4.	ОТДЕЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, НА КОТОРУЮ НЕ РАСПРОСТРАНЯЮТСЯ ИЗЪЯТИЯ .....	11
5.	ЗАПРОСЫ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ И АПЕЛЛЯЦИИ В СВЯЗИ С НИМИ.....	11
6.	КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПОЛИТИКИ.....	13
Раздел IV.	Отказ от прав, изъятия и опубликование .....	13
Раздел V.	Переходные положения .....	13
Раздел VI.	Дата вступления в силу.....	14
Раздел VII.	Система принятия решений .....	14
Раздел VIII.	Пересмотр и отчетность .....	14
Раздел IX.	Смежные документы.....	14

# ПОЛИТИКА ЕБРР

## Политика доступа к информации

### Раздел I. Цель

ЕБРР привержен повышению прозрачности и подотчетности, улучшению диалога с затронутыми заинтересованными сторонами и укреплению ответственного управления применительно ко всем своим операциям и деятельности в целях стимулирования экономически и экологически устойчивого переходного процесса в странах-получателях и странах операций с акцентом на развитие частного сектора.

ЕБРР признает, что для подтверждения такой приверженности ему необходимо обнародовать информацию и консультироваться с общественностью, с тем чтобы повышать уровень знаний и неуклонно улучшать осведомленность об операциях и деятельности Банка и их понимание и расширять возможности общественности осознанно участвовать в консультациях по его стратегиям и политикам.

ЕБРР признает прогресс в деле признания и осуществления права на доступ к информации как одного из прав человека, а также значение принципов, задач и конечных целей доступа к информации, закрепленных в Орхусской конвенции о доступе к информации, участии общественности в процессе принятия решений и доступе к правосудию по вопросам, касающимся окружающей среды.

Настоящая Политика заменяет собой Принципы информирования общественности с даты ее вступления в силу, указанной в разделе IV. Любые ссылки в других документах ЕБРР на «Принципы информирования общественности с вносимыми в них время от времени изменениями», «ПИО с вносимыми в них время от времени изменениями» или эквивалентные ссылки считаются ссылками на настоящую Политику.

### Раздел II. Определения понятий

Термины, употребляемые в настоящей Политике, имеют следующие значения:

<b>Апелляционная коллегия по информационным вопросам</b>	коллегия, сформированная в соответствии с пунктом 5.2 i) раздела III;
<b>Банк, или ЕБРР</b>	Европейский банк реконструкции и развития;
<b>Государственный сектор</b>	имеет значение, присвоенное понятию «государственный сектор» в подпунктах а) – с) статьи 11.3 iii) Соглашения об учреждении ЕБРР.
<b>Деятельность</b>	техническая помощь, консультативные услуги, диалог и сотрудничество с государственными органами по вопросам политики, финансируемые и (или) предоставляемые/осуществляемые ЕБРР, или применяемые

	в ЕБРР процедуры управления, административного обеспечения и принятия решений;
<b>Директива о доступе к информации</b>	любая директива, касающаяся обнародования информации Банка, издаваемая Президентом Банка в соответствии с настоящей Политикой, с вносимыми в нее время от времени изменениям;
<b>Запрещенные действия</b>	имеет значение, присвоенное данному термину в документе «Принципы и порядок осуществления правоприменительных мер»;
<b>Комитет Совета директоров</b>	какой-либо комитет Совета директоров, учрежденный в соответствии с разделом 11 Правил процедуры Совета директоров;
<b>Комитет Совета управляющих</b>	какой-либо комитет Совета управляющих, учрежденный в соответствии с разделом 8 Правил процедуры Совета управляющих;
<b>Конфиденциальная информация</b>	категории информации, подпадающие под пункт 2 раздела III настоящей Политики;
<b>Независимый орган подотчетности по проектам, или НОПП</b>	Независимый орган подотчетности по проектам, созданный в соответствии с Политикой подотчетности по проектам;
<b>Операции</b>	любые долевые, кредитные, гарантийные или заемные операции ЕБРР в соответствии с Соглашением об учреждении ЕБРР;
<b>Организация</b>	имеет значение, присвоенное данному термину в Политике подотчетности по проектам;
<b>Политика</b>	настоящая Политика доступа к информации (в ред. 2019 года);
<b>Политика подотчетности по проектам</b>	Политика подотчетности по проектам (в ред. 2019 года) POL/2019/8 с вносимыми в нее время от времени изменениями;
<b>Принципы и порядок осуществления правоприменительных мер</b>	документ «Принципы и порядок осуществления правоприменительных мер» (в ред. 2017 года) POL/2017/01 с вносимыми в него время от времени изменениями;
<b>Принципы информирования общественности (в ред. 2014 года)</b>	Принципы информирования общественности (в ред. 2014 года) POL/2018/1;

<b>Принципы проведения оценки</b>	Принципы проведения оценки, утвержденные Советом директоров 16 января 2013 года, с вносимыми в них время от времени изменениями;
<b>Проект</b>	утвержденный Советом директоров или – в случае делегирования Советом директоров полномочий на утверждение проекта – оперативным руководством Банка комплекс работ, товаров, услуг и (или) деловых операций, который определен в соглашениях о финансировании и на который клиент спрашивает финансирование ЕБРР;
<b>Экологическая и социальная политика</b>	Экологическая и социальная политика (в ред. 2019 года) POL/2019/7, включая изложенные в ней соответствующие требования к реализации проектов, с вносимыми в нее время от времени изменениями;

### 1. ПРИНЦИПЫ ПОЛИТИКИ

ЕБРР привержен принципам прозрачности, подотчетности и ответственного управления во всех своих операциях и деятельности. Эти принципы отражены в настоящей Политике следующим образом.

#### 1.1 Прозрачность

ЕБРР исходит из того, что информация, касающаяся его операций и деятельности, обнародуется четким, своевременным и надлежащим образом, если только такая информация не подпадает под изъятия из режима обнародования, установленные в настоящей Политике.

В настоящей Политике изложены ясные и четко определенные изъятия из режима обнародования информации, сбалансированным образом учитывающие законные интересы Банка, клиентов, акционеров, общественности, включая затронутое население, контрагентов и других заинтересованных сторон.

#### 1.2 Подотчетность

ЕБРР своевременным и надлежащим образом распространяет информацию о своих операциях и деятельности для подтверждения своей приверженности принципу подотчетности перед заинтересованными сторонами, содействия диалогу и пониманию, поддержки процесса формирования политики и принятия стратегических решений, а также в целях усиления воздействия, способствующего переходу его стран-получателей и стран операций к устойчивой рыночной экономике.

ЕБРР стремится к выявлению широкого круга заинтересованных сторон, включая затронутое население и общины, группы гражданского общества и представителей общественности, к повышению их осведомленности и к взаимодействию с ними с учетом всего многообразия и значимости особых интересов, включая интересы тех, кто может сталкиваться с препятствиями в доступе к информации.

ЕБРР уважает право людей высказывать замечания и предложения по операциям и деятельности Банка, а также запрашивать и получать информацию об операциях и деятельности, которые могут затронуть их самих или их общины. ЕБРР стремится получать замечания и предложения из самых разнообразных источников, заслушивает замечания и предложения заинтересованных сторон и участвует в диалоге.

#### 1.3 Ответственность клиентов перед затронутыми заинтересованными сторонами

ЕБРР тесно взаимодействует со своими клиентами на предмет предоставления ими достаточной информации об экологических и

социальных рисках и воздействии в связи с проектами и проведения работы с заинтересованными сторонами конструктивным, эффективным, инклюзивным и приемлемым в культурном отношении образом в соответствии с Экологической и социальной политикой.

#### **1.4 Ответственное управление**

В ЕБРР существует четкий порядок работы с запросами на предоставление информации и апелляциями в отношении решений ЕБРР не обнародовать запрошенную информацию.

ЕБРР отслеживает соблюдение настоящей Политики и ее эффективность и регулярно отчитывается перед общественностью об осуществлении настоящей Политики.

ЕБРР периодически пересматривает: i) Политику доступа к информации, ii) Экологическую и социальную политику, iii) Политику подотчетности по проектам и iv) Принципы проведения оценки, проводит консультации с общественностью по проектам таких руководящих документов в процессе такого пересмотра и раскрывает их содержание для общественности после утверждения Советом директоров ЕБРР.

## **2. ИЗЪЯТИЯ ИЗ РЕЖИМА ОБНАРОДОВАНИЯ ИНФОРМАЦИИ**

ЕБРР привержен принципам открытости и прозрачности. Вместе с тем, имеются случаи, когда законные интересы Банка, его клиентов, финансирующих организаций, других контрагентов или общественности, включая затронутое население, могут нуждаться в защите, и поэтому обнародование информации или содержания документов является невозможным. В основе изъятий из режима обнародования информации лежит решение Банка, согласно которому обнародование некоторых видов информации причинит конкретным сторонам или интересам вред более весомый, чем те общественные интересы, во имя которых производилось бы обнародование. Для защиты таких законных интересов применяются следующие изъятия из режима обнародования информации.

### **2.1 Информация, связанная с обсуждениями и принятием решений**

Обсуждения, консультации и принятие решений должны основываться на значимой информации и (или) дискуссии, которая предоставляется или проводится свободным и открытым образом во избежание каких-либо препятствий откровенному обмену мнениями, идеями, результатами анализа и подходами. Изъятия из режима обнародования по данной категории включают:

- i) информацию, предназначенную для внутренних обсуждений, включая исследования, доклады, оценки, меморандумы, результаты анализа и прочую информацию, подготовленную в порядке обеспечения внутреннего процесса принятия решений, или информацию, относящуюся к вопросам аудита;

- ii) информацию, касающуюся Совета директоров и его комитетов, и документы, утвержденные Советом директоров и его комитетами, за исключением повесток дня и протоколов заседаний Совета директоров и документов, обнародование которых прямо санкционировано Советом директоров;
- iii) информацию, касающуюся Совета директоров и его комитетов, за исключением повесток дня и кратких отчетов о заседаниях Совета управляющих, заявлений управляющих и постановлений Совета управляющих;
- iv) информацию, связанную с обсуждениями, консультациями и принятием решений с участием ЕБРР, его членов и (или) доноров или других сторон, с которыми ЕБРР осуществляет сотрудничество, и любую другую информацию, обнародование которой, по мнению Банка, серьезно подорвет работу и диалог с государственными органами страны-члена по вопросам политики;
- v) сообщения, которые направляются членами Совета директоров или Совета управляющих, советниками и сотрудниками, работающими в дирекциях Совета директоров, членами оперативного руководства ЕБРР, его сотрудниками или консультантами, юрисконсультами или агентами или которыми они обмениваются между собой.

## **2.2 Финансовая информация и информация, предоставляемая конфиденциально**

- i) Финансовая, коммерческая или внутрикорпоративная информация, подготовленная или полученная Банком в процессе анализа, переговоров, завершения, осуществления и (или) доведения до сведения информации о любых предлагаемых или фактических инвестициях, санкционированных на основании статьи 11 Соглашения об учреждении Банка, любых казначейских операциях, любых гарантиях по любым кредитам Банка или любых финансируемых донорами операциях по линии технической помощи или в связи с ними, если только соответствующая структура или структуры не дают разрешения на распространение такой информации. Эта категория включает информацию, обнародование которой, по мнению ЕБРР, причинит вред законным финансовым или коммерческим интересам ЕБРР или его контрагентов.
- ii) Находящаяся в распоряжении Банка информация, которая не была подготовлена Банком и квалифицируется ее источником как закрытая или конфиденциальная, или в тех случаях, когда источник информации в установленном законом порядке просил ограничить ее распространение.
- iii) Финансовая, коммерческая или внутрикорпоративная информация, касающаяся закупочных процессов, включая предквалификационную информацию, предоставляемую потенциальными участниками

тендеров, конкурсные и иные предложения или ценовые предложения (помимо общей стоимости контракта) или отчеты о ходе обсуждений.

Изъятия, изложенные в подпунктах i)–iii) пункта 2.2 выше, касаются любой информации, подготовленной или полученной Банком от любого субъекта частного или государственного сектора или их представителей или же любого внешнего консультанта (консультантов) либо в связи ними или от их имени в процессе анализа любых операций, рассматриваемых или финансируемых Банком, либо в ходе переговоров по любым инвестициям, займам или иным операциям.

Банк не обнародует содержания юридической документации, включая все договорные документы, касающиеся операций или деятельности Банка, равно как и корреспонденции, относящейся к любым таким операциям или деятельности, включая документы или информацию, касающиеся переговоров между Банком и его клиентами, донорами, софинансирующими организациями и другими контрагентами в связи с операциями или деятельностью Банка.

### **2.3 Информация, касающаяся правовых вопросов, расследований и репутации**

- i) Закрытая информация, такая как юридические рекомендации и корреспонденция с юрисконсультами, или иная информация, которая относится к сфере профессиональной тайны, включая любую информацию, раскрытие которой может реально нанести вред расследованию или любому судебному или административному производству или реально подвергнуть Банк неоправданному риску в любом спорном вопросе, как, например, в судебном или арбитражном процессе.
- ii) Информация, касающаяся любого расследования запрещенных действий, заявлений о должностных проступках персонала или иных нарушениях применимых руководящих документов ЕБРР или же информация, касающаяся комплексных проверок деловой добросовестности, репутационного анализа или любых консультаций и корреспонденции в связи с любыми репутационными вопросами.

### **2.4 Личная информация**

Любая личная информация, обнародование которой отрицательно скажется или может сказаться на законных интересах соответствующего лица в плане неприкосновенности его частной жизни, за исключением случаев, когда оно разрешено таким лицом или допускается правилами ЕБРР. Такая информация включает сведения о процессах назначения и отбора, условиях работы по найму, медицинскую информацию, личные сообщения и сведения, касающиеся функционирования системы разрешения внутренних споров ЕБРР, и информацию о неблагоприятном поведении на рабочем месте и (или) подозрениях в совершенном проступке и дисциплинарном разбирательстве.

## 2.5 Безопасность и соблюдение установленных норм

- i) Информация, обнародование которой может нарушать применимое законодательство или представлять собой угрозу безопасности государства-члена.
- ii) Информация, обнародование которой будет противоречить Соглашению об учреждении Европейского банка реконструкции и развития, Правилам внутреннего распорядка Европейского банка реконструкции и развития, Правилам процедуры Совета управляющих или Правилам процедуры Совета директоров.
- iii) Информация, которая может подрывать безопасность любого лица, включая лиц, стремящихся получить доступ к информации, или которая может создать угрозу для безопасности и сохранности активов ЕБРР, а также информация о логистическом и транспортном обеспечении перевозки имущества и документов ЕБРР и перевозки личного имущества любого лица.

## 2.6 Отсрочка обнародования

В тех случаях, когда заместитель Генерального секретаря в консультации с заместителем главного юриста определяет, что законные интересы, защищаемые настоящими исключениями из режима обнародования информации, могут быть надлежащим образом защищены посредством отсрочки обнародования информации, то обнародование такой информации соответственно откладывается.

## 3. ОТСТУПЛЕНИЕ ОТ ИЗЪЯТИЙ ИЗ РЕЖИМА ОБНАРОДОВАНИЯ ИНФОРМАЦИИ И ОТСТУПЛЕНИЕ ОТ ТРЕБОВАНИЙ К ОБНАРОДОВАНИЮ ИНФОРМАЦИИ

В целях согласования несовпадающих законных интересов Банка, его клиентов, акционеров, контрагентов, общественности, включая затронутое население, и других заинтересованных сторон в соответствии с условиями настоящей Политики устанавливаются следующие случаи отступления от изъятий из режима обнародования информации и от требований к обнародованию информации:

- i) **Позитивное отступление.** Информация обнародуется Банком, если общественные интересы, во имя которых производится обнародование информации, являющейся предметом изъятия из режима обнародования, более весомы, чем вред, возникающий в связи с обнародованием такой информации. Решения о позитивном отступлении принимаются в следующем порядке:
  - a) в тех случаях, когда информация содержится в документе, утвержденном Советом директоров или Советом управляющих, решение о позитивном отступлении выносит Совет директоров по рекомендации Президента;

- b) применительно ко всей прочей информации, за исключением информации, содержащейся в пункте 3(i)(a) раздела III выше, решение о позитивном отступлении выносит Президент.
- ii) **Негативное отступление.** Информация, которая, как правило, обнаружится Банком в соответствии с настоящей Политикой, не подлежит обнародованию, если вред от ее обнародования является более весомым, чем законные интересы, во имя которых производилось бы обнародование. Решение о негативном отступлении выносит Совет директоров по рекомендации Президента.

#### **4. ОТДЕЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, НА КОТОРУЮ НЕ РАСПРОСТРАНЯЮТСЯ ИЗЪЯТИЯ**

Документ, содержащий информацию, обнародование которой запрошено, может быть видоизменен Банком путем исключения из него конфиденциальной информации, с тем чтобы остальная часть документа, не содержащая такой конфиденциальной информации, могла быть обнародована в соответствии с настоящей Политикой.

#### **5. ЗАПРОСЫ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ И АПЕЛЛЯЦИИ В СВЯЗИ С НИМИ**

##### **5.1 Подача запросов на предоставление информации**

- i) Все запросы на предоставление информации подаются в письменном виде. Запросы составляются на английском языке или на любом из официальных языков ЕБРР или же на национальных языках стран – получателей помощи ЕБРР или его стран операций.
- ii) Запросы должны быть как можно более ясными и четкими, с тем чтобы ЕБРР мог установить и найти конкретную информацию. В тех случаях, когда запрос сформулирован недостаточно ясно и четко для установления требуемой информации, Банк сохраняет за собой право просить подателя запроса представить пояснения.
- iii) Банк не обязан удовлетворять любые запросы, которые требуют от него сформировать или подготовить информацию или данные, которых не существует или которые отсутствуют в системах хранения информации Банка. Это касается также любых запросов на предоставление информации по одному и тому же вопросу от одних и тех же лиц, групп или организаций, если Банк ранее уже предоставил такую информацию или указал причины, по которым он не может предоставить информацию.
- iv) Банк в кратчайший срок подтверждает получение запроса на предоставление информации в соответствии с настоящей Политикой. Сроки ответа на запросы, подаваемые в соответствии с настоящей Политикой, установлены в Директиве о доступе к информации. Банк оставляет за собой право отвечать собирательно на своем веб-сайте, а

не индивидуально в каждом случае, на коллективные ходатайства, обращения по электронной почте от нескольких абонентов и аналогичные множественные запросы. В ответе Банка должна содержаться либо запрошенная информация, либо отказ удовлетворить запрос полностью или частично. Банк не взимает платы или сборов за свои ответы на запросы на предоставление информации в соответствии с настоящей Политикой.

## **5.2. Апелляции**

- i) Если запрос на предоставление информации не был удовлетворен и податель запроса считает, что это противоречит, в зависимости от обстоятельств, настоящей Политике доступа информации и (или) Директиве о доступе к информации, он может подать апелляцию в Апелляционную коллегию по информационным вопросам в составе Генерального секретаря, главного юриста и еще одного члена Исполнительного комитета Банка, назначенного Президентом. С детальной информацией о порядке подачи апелляции можно ознакомиться на веб-сайте ЕБРР.
- ii) Податель апелляции подтверждает, что его изначальный запрос на предоставление информации был подан согласно, в зависимости от обстоятельств, настоящей Политике доступа информации и (или) Директиве о доступе к информации, представляет обоснованный аргумент в пользу того, почему, по его мнению, ЕБРР нарушил соответственно Политику доступа информации и (или) Директиву о доступе к информации, не предоставив запрошенную информацию.
- iii) Апелляционная коллегия по информационным вопросам рассматривает апелляцию и выносит решение. За исключением обстоятельств, изложенных ниже в пункте 5.3 раздела III, решение Апелляционной коллегии по информационным вопросам является окончательным.
- iv) Генеральный секретарь или его назначенный представитель письменно уведомляет подателя апелляции о вынесенном решении в сроки, установленные в Директиве о доступе к информации, и излагает основания для вынесения решения в тех случаях, когда Апелляционная коллегия по информационным вопросам не удовлетворяет апелляцию, и в случае отклонения апелляции информирует также Президента и Совет директоров.

## **5.3. Обжалование в соответствии с Политикой подотчетности по проектам**

- i) В тех случаях, когда какое-либо лицо или какая-либо организация, которые считают, что они будут затронуты проектом, заявляют, что Банк не раскрыл конкретную информацию о проекте согласно, в зависимости от обстоятельств, настоящей Политике и (или) Директиве о доступе к информации, такое лицо или такая организация могут подать ходатайство в Независимый орган

подотчетности по проектам. С информацией о том, как подавать такое ходатайство, можно ознакомиться на веб-сайте ЕБРР.

- ii) Применимой редакцией Политики доступа к информации и (или) Директивы о доступе к информации, которая принимается во внимание НОПП при проведении проверки обнародования информации по проекту, является редакция Политики и (или) Директивы, действующая на момент утверждения проекта Советом директоров или оперативным руководством Банка, если Совет директоров делегировал ему полномочия на утверждение проекта.

## **6. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПОЛИТИКИ**

Генеральный секретарь – при необходимости по согласованию с главным юристом – осуществляет контроль за осуществлением настоящей Политики и отчитывается об ее осуществлении в соответствии с настоящей Политикой.

### **Раздел IV. Отказ от прав, изъятия и опубликование**

#### **Отказ от прав**

Совет директоров может предоставить разрешение на отступление от требований настоящей Политики.

#### **Изъятия**

Не применяются.

#### **Опубликование**

Настоящая Политика будет опубликована на веб-сайте Банка в кратчайший срок после ее утверждения Советом Директоров.

### **Раздел V. Переходные положения**

Президент может постановить, что для обнародования определенной информации согласно настоящей Политике требуется: i) внести изменения в оперативные процессы Банка или ii) создать и (или) внедрить системы на базе информационных технологий, обеспечивающие такую возможность. В таких случаях Президент может постановить, что раскрытие такой информации станет возможным в соответствующий срок после даты вступления в силу настоящей Политики, указанной в разделе VI.

Любые апелляции, полученные Банком начиная с даты вступления в силу настоящей Политики или после нее по поводу запросов на предоставление информации, полученных Банком до даты вступления в силу настоящей Политики, регулируются положениями документа «Принципы информирования общественности» (в ред. 2014 года).

## **Раздел VI. Дата вступления в силу**

Настоящая Политика вступает в силу 1 января 2020 года.

## **Раздел VII. Система принятия решений**

За настоящую Политику подотчетен Генеральный секретарь.

Ответственность за настоящую Политику несет директор в ранге заместителя Генерального секретаря.

## **Раздел VIII. Пересмотр и отчетность**

### **Пересмотр**

Настоящая Политика подлежит пересмотру Советом директоров при проведении консультаций с общественностью не позднее конца 2024 года.

Совет директоров может утверждать изменения к настоящей Политике на любом этапе, не прибегая к консультациям с общественностью, в тех случаях, когда такие изменения по своему характеру не затрагивают существа предмета или обусловлены изменениями, вносимыми в какую-либо другую политику Банка по итогам консультаций с общественностью.

### **Отчетность**

Генеральный секретарь ежегодно отчитывается перед Советом директоров об осуществлении настоящей Политики. Годовой отчет об осуществлении настоящей Политики содержит краткое изложение соответствующих настоящей Политике возможных изменений к Директиве о доступе к информации». Такое краткое изложение возможных изменений к Директиве о доступе к информации (при наличии таковых) публикуется на веб-сайте ЕБРР одновременно с представлением в Совет директоров годового отчета об осуществлении Политики.

После обсуждения в Совете директоров годовой отчет об осуществлении Политики публикуется на веб-сайте ЕБРР вместе с обновленной редакцией Директивы о доступе к информации» (утвержденной Президентом).

## **Раздел IX. Смежные документы**

1. Политика подотчетности по проектам (в ред. 2019 года)
2. Экологическая и социальная политика (в ред. 2019 года)
3. Принципы информирования общественности (в ред. 2014 года)